

A renvoyer au CIDFF37&28 - 8 place Johann Strauss 37200 Tours

Formation choisie

Intitulé de la formation
Code de la formation
Dates et lieu
Coût

Stagiaire

Mme M.
Nom Prénom
Fonction
E-mail Tél. (direct)

Informations

Âge : Moins de 30 ans De 30 à 44 ans Plus de 44 ans
Situation : Salarié-e Bénévole Prof. libérale Inscrit-e à Pôle Emploi Autre
Vos attentes en suivant cette formation :
.....
.....

Organisme / Structure

Raison sociale: association entreprise collectivité autre, préciser
Adresse
CP Ville
Téléphone Fax

Adresse de convocation du stagiaire si différente :
CP Ville

Votre formation est elle prise en charge par un organisme ? Oui Non - Si oui, lequel ?

Dossier

DESTINATAIRE DE LA CONVENTION DE FORMATION

Adresse d'envoi si différente de celle de l'organisme :
Service
Nom
Adresse CP..... Ville

Signature du stagiaire

Fait à : Le :

Signature de la direction et cachet de l'organisme

Fait à : Le :

La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation des conditions générales de participation à la formation.

Informations et inscriptions : Laurence LENOIR – Tél. 02 47 27 54 00 – l.lenoir@cidffcentrevaleloire.fr

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 et notamment les articles 34 à 40, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous avez la possibilité à tout moment d'accéder aux informations vous concernant et d'apporter toute modification, clarification ou suppression, de toute ou partie desdites informations.

Conditions générales de participation aux formations du CIDFF37&28

1. Modalités de la formation

Les horaires et le lieu de la formation sont précisés dans la convention signée entre le CIDFF37&28 et l'organisme désigné dans la convention. Le CIDFF37&28 se réserve le droit de déplacer le lieu de la formation en tant que de besoin.

2. Modalités d'inscription et de règlement des formations

Le bulletin d'inscription, dûment complété et signé, ainsi que le règlement des frais pédagogiques sont à adresser au CIDFF37&28 au plus tard 2 semaines avant le début de la formation.

Seules les inscriptions accompagnées de leur règlement seront considérées comme étant définitives.

*En cas de paiement par chèque, ce dernier sera encaissé à l'issue de la formation**

*En cas de paiement par virement, joindre une copie de l'avis d'exécution bancaire***

La facture de la formation sera adressée par le CIDFF37&28 à l'organisme désigné dans la convention, à l'issue de la formation.

3. Modalités d'annulation ou de désistement

1.1 À l'initiative du CIDFF37&28

Le CIDFF37&28 se réserve le droit d'annuler ou de reporter une session de formation lorsque le nombre de participants n'est pas suffisant pour assurer de bonnes conditions pédagogiques ou si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent. Cette décision est communiquée aux stagiaires au plus tard 15 jours avant le début de la formation.

En cas d'annulation, le CIDFF37&28 procédera au remboursement des frais pédagogiques encaissés ou au retour des chèques à l'organisme signataire.

1.2 À l'initiative de l'employeur ou du stagiaire (si travailleur indépendant)

Les frais pédagogiques seront remboursés à 100 % au signataire de la convention dans le cas suivant :

- Annulation communiquée au service formation du CIDFF37&28 2 semaines (jours ouvrés) avant le début de la formation.

4. Frais annexes

Les frais de transport, d'hébergement et de séjour sont à la charge de l'employeur ou du stagiaire. Il leur est possible de solliciter leur OPCA pour une prise en charge de ces frais.

*Pour toute autre information concernant une demande d'inscription, merci de
contacter : Laurence LENOIR, Tél. 02 47 27 54 00, l.lenoir@cidffcentrevaleloire.fr*

N° d'agrément 24 37 02492 37

* Les chèques seront libellés à l'ordre du CIDFF37

** en renseignant un formulaire bancaire IBAN