



Conditions générales de vente

Toute inscription ne sera prise en compte qu'après réception du bulletin d'inscription validé par la signature de la convention de formation.

Organisation des formations

Le règlement intérieur et les éléments relatifs aux moyens et méthodes pédagogiques ainsi que les objectifs inscrits dans les différents programmes de formation sont adressés par mail aux stagiaires en même temps que la confirmation de l'inscription à la formation.

Les horaires de formation sont contractuellement établis. Les stagiaires sont tenus de les respecter.

Conformément à la réglementation de la formation continue, les attestations individuelles de formations ne seront délivrées qu'à l'issue de la formation et sous-réserve que le ou la stagiaire l'ait suivie dans son intégralité.

Conditions d'annulation

Toute annulation à l'initiative du client doit être communiquée par écrit au moins 7 jours ouvrés avant le début de la formation à l.lenoir@cidffcentrevaleloire.fr.

Pour toute annulation dans les 5 jours ouvrés précédents la journée de formation / le 1^{er} jour de formation, celle-ci doit être motivée par un cas de force majeure. A défaut, le ou la client-e sera redevable à hauteur de 50% du coût de la formation non-suivie.

La demande de report de sa participation à une formation peut être effectuée par le client, à condition d'adresser une demande écrite à l'organisme de formation dans un délai de 10 jours avant la date de la formation.

En cas d'absence non motivée par un cas de force majeure au début ou au cours de la formation, le / la client-e reste redevable de la totalité du coût de la formation non-suivie.

La FR-CIDFF Centre -Val de Loire se réserve le droit de modifier, reporter ou annuler la formation dans les 7 jours ouvrés précédents le début de la formation, dans des circonstances indépendantes de sa volonté et en particulier si le nombre de participant-e-s est jugé pédagogiquement insuffisant. En cas d'annulation à son initiative, la FR-CIDFF ne facturera aucun frais, mais ne sera tenue responsable des frais engagés par les participant-e-s.

Prix et modalité de règlement

Le prix par participant-e est indiqué sur chaque programme de formation.

Le règlement se fait à l'issue de la formation à la réception de la facture. Le règlement peut être effectué par virement bancaire ou par chèque.

La FR-CIDFF Centre – Val de Loire est exonérée de TVA en vertu de l'article 261-4 du code général des impôts.



Administration

1. Dès l'inscription validée, la/le stagiaire et la/le responsable de la formation recevront :
 - Un mail de confirmation d'inscription **avec la convention de formation à retourner signée à l.lenoir@cidffcentrevaleloire.fr au plus tard 10 ouvrés jours avant le début de la formation**
 - Un mail de convocation 7 jours ouvrés avant le début de la formation avec une copie au/à la responsable formation
2. A l'issue de la formation, la/le stagiaire et la/le responsable de la formation recevront :
 - Une attestation de formation

Prise en charge OPCO (Opérateur de Compétence)

En cas de règlement par l'OPCO, le / la client-e s'engage à effectuer la demande de prise en charge avant le début de la formation.

Si l'accord de prise en charge par l'OPCO ne parvient pas avant le 1^{er} jour de formation, les frais de formation seront intégralement facturés au/ à la client-e ou à son entreprise.

Certification qualité de l'organisme de formation FR-CIDFF Centre Val de Loire :



**La certification qualité a été
délivrée au titre de la catégorie
d'actions suivantes : actions de
formation**

La FR-CIDFF Centre Val de Loire s'est vue attribuer la certification qualité au titre de la catégorie d'actions : actions de formation.

La certification atteste à la fois de la qualité de nos actions de formation, de notre démarche d'amélioration continue et des compétences de nos intervenant-e-s. Elle permet la prise en charge des formations par des fonds publics ou mutualisés.

Pour plus d'informations sur notre organisme de formation, consulter notre site @ :

<https://centrevaleloire-fr.cidff.info/in-formations/formations/p-69>